

## BÂTIMENTS - INFRASTRUCTURES

# Agent polyvalent en charge de la maintenance des bâtiments et ERP (H/F)

POSTULER AVANT LE 03 JUILLET 2026

Grade : Adjoint technique

Type d'emploi : Emploi permanent - 35h/semaine

Poste à pourvoir : 1er septembre 2026

*Publié le 03 juin 2026*

## Vos missions

Sous la responsabilité du Directeur des Services Techniques et en lien fonctionnel avec le coordinateur bâtiment, vous assurerez les missions suivantes :

- › Tous les métiers relatifs à l'entretien des bâtiments (serrurerie, petite menuiserie, confection de cloisons, réparation d'équipements intérieurs et extérieurs, peinture, revêtements muraux, vitrerie, électricité selon l'habilitation en cours – de B0 à B2, ferronnerie, maçonnerie...) ;
  - › Affectation des travaux d'électricité en priorité ;
  - › Procède à la vérification périodique du bon fonctionnement des ERP ;
  - › Respect des règles d'hygiène et de sécurité ;
  - › Rendre compte des avancements de travaux en cours et être force de proposition ;
  - › Veille au bon fonctionnement du matériel et de son entretien ;
  - › Au besoin, toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service technique municipal.
- Profil recherché Formations et Habilitations

## Profil recherché

### Formations complémentaires

- › Diplôme électricien obligatoire
- › Habilitation électrique obligatoire

### Compétences techniques requises

- > Posséder le permis B
- > Travail en autonomie et sens des responsabilités
- > Mise en œuvre et suivi des missions confiées

## Rémunération

- > Rémunération statutaire
- > Régime indemnitaire et 13ème mois

## Conditions et rémunération

- > Temps complet
- > Aménagement du Temps de Travail
- > Possibilité de choisir un rythme ARTT
- > Participation employeur mutuelle et prévoyance
- > Avantages COS 44

## Comment postuler ?

Envoyez votre CV et lettre de motivation, avant le 3 juillet 2026 :

- > Par courrier à l'attention de Monsieur le Maire de Saint Lyphard, 1 rue Kério, 44410 Saint-Lyphard
- > Par mail à [ressources.humaines@mairie-saint-lyphard.fr](mailto:ressources.humaines@mairie-saint-lyphard.fr)

Pour tout renseignement supplémentaire contacter la Directrice Générale des Services au 02 40 91 38 12 ou par mail à [maiolique.paris@mairie-saint-lyphard.fr](mailto:maiolique.paris@mairie-saint-lyphard.fr)



**Fiche de poste**  
(.pdf, 1,8 Mo)



**TÉLÉCHARGER**




**FEUILLETER**

**POSTULER EN LIGNE**



**HOTEL DE VILLE DE  
SAINT-LYPHARD**

1, rue de Kério  
44410 Saint-Lyphard

 02 40 91 41 08

