



## Synthèse de l'offre

Employeur : Commune de Saint-Lyphard

Date du dépôt de l'offre : 25 février 2025

Type d'emploi : emploi saisonnier

Temps de travail : temps complet : 35h

Poste à pourvoir du lundi 7 au vendredi 18 avril 2025

Emploi fonctionnel : NON

Cadre d'emploi : Adjoint d'animation ;

Métier ou Fonction : animateur(trice) enfance à l'ALSH La Ribambelle

## Lieu de travail

Commune de Saint-Lyphard, comptant environ 5700 habitants, située dans le Parc Naturel Régional de Brière, proche de Guérande et La Baule.



## Saint-Lyphard, une station verte jeune et dynamique

Située entre Loire et Vilaine, à quelques minutes de la mer, Saint-Lyphard est une **station verte unique**. La commune compte 5 700 habitants, divisés en deux bourgs : celui de Saint-Lyphard et de La Madeleine. **Labellisée 3 fleurs, station verte de vacances, elle est riche d'un patrimoine naturel varié.** Avec une augmentation de 17% de la population en cinq ans, la commune connaît une forte expansion démographique, marquée par l'emménagement de nombreuses jeunes familles sur le territoire. Aujourd'hui, elle tente, dans ses projets, de concilier **les besoins de chacun, entre développement et préservation de notre environnement.**

Sous la responsabilité de la Directrice de l'Accueil de loisirs, vous assurerez les missions suivantes :

## Activités principales :

- Encadrement des enfants sur le temps extrascolaire ;
- Propositions et animation d'activités variées en direction d'enfant de 3 à 6 ans.

## Activités secondaires, accessoires, saisonnières

- Préparation des plannings d'activités ;
- Participe activement aux réunions d'équipe ;
- Participe à l'évaluation des projets réalisés et son propre travail.

## Profil recherché

- **CAP petite enfance ou BAFA ;**
- **Permis B de plus de 2 ans ;**
- Expérience confirmée dans l'animation ;
- Connaissance du milieu de l'animation et des collectivités locales ;
- Aptitudes relationnelles et sens du travail en équipe ;
- Connaissances des besoins de l'enfant (3 à 12 ans) ;
- Connaissances des règles d'hygiène et de sécurité pour l'accueil des enfants ;
- Diplomatie, écoute et respect de la confidentialité ;
- Connaissances des outils informatique seraient un plus ;
- Conduite de mini-bus.

## • Rémunération

- Rémunération statutaire ;
- Régime indemnitaire.

## • Intéressé(e) ? Envoyez votre CV et lettre de motivation à :

Monsieur le Maire

Mairie de Saint-Lyphard

1 rue de Kério 44410 Saint-Lyphard

Ou par mail à [ressources.humaines@mairie-saint-lyphard.fr](mailto:ressources.humaines@mairie-saint-lyphard.fr)

Renseignements au 02.40.91.36.81

MAIRIE DE SAINT-LYPHARD

Service Ressources Humaines

Contact : [ressources.humaines@mairie-saint-lyphard.fr](mailto:ressources.humaines@mairie-saint-lyphard.fr)

Tel : 02 14 99 01 30 / 02 40 91 49 65

